

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XVIII окружного фестиваля - конкурса самодеятельных театральных коллективов
«ТЕАТРАЛЬНАЯ ВЕСНА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, а также определяет порядок деятельности XVIII окружного фестиваля-конкурса самодеятельных театральных коллективов «Театральная весна» (далее - Фестиваль).

1.2. Фестиваль проводится при поддержке Департамента культуры Ханты - Мансийского автономного округа - Югры.

2. Учредители и организаторы Фестиваля:

2.1. Учредители Фестиваля:

- Департамент культуры Ханты - Мансийского автономного округа - Югры;
- Администрация города Югорска;
- Благотворительный Фонд социальной и духовной помощи «Вефиль»;
- Управление культуры администрации города Югорска;
- Муниципальное автономное учреждение «Центр культуры «Югра - презент».

3. Цель Фестиваля

Целью Фестиваля является повышение профессионального мастерства руководителей и участников любительских театральных коллективов.

4. Задачи Фестиваля

4.1. Создание среды для творческого профессионального общения руководителей любительских театральных коллективов и их участников.

4.2. Выявление новых талантливых режиссеров, педагогов, художников, исполнителей.

4.3. Обобщение опыта театрального творчества, определение перспектив развития театрального движения в Ханты - Мансийском автономном округе - Югре.

4.4. Обмен опытом творческой работы представителей различных театральных коллективов и школ.

5. Условия участия в Фестивале

5.1. Участниками Фестиваля являются: детские, юношеские и взрослые самодеятельные театральные коллективы Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, действующие при учреждениях и организациях независимо от их ведомственной принадлежности, представляющие спектакли всех жанров.

5.2. На Фестиваль представляются спектакли всех жанров театрального искусства продолжительностью не более 1 час 30 минут.

5.3. Состав участников Фестиваля формируется по результатам экспертного отбора заявленных спектаклей.

5.4. Для рассмотрения вопроса в целях принятия участия в Фестивале заявитель до 09 апреля 2018 года представляет следующие документы:

- анкету - заявку на участие в Фестивале (Приложение 1 к положению);
- краткую творческую характеристику коллектива;
- релиз спектакля (в том числе с указанием возрастного ограничения), фотографии фрагментов спектакля (не менее 4 экземпляров), театральную афишу конкурсного спектакля, программы спектакля с указанием авторов и исполнителей (в количестве не менее 10 экземпляров).

5.5. В срок до 05 мая 2018 года участник Фестиваля предоставляет музейный предмет для формирования Музея Фестиваля.

5.6. Документы предоставляются в муниципальное автономное учреждение «Центр культуры «Югра - презент» по адресу: 628260, ХМАО – Югра, г. Югорск, ул. Спортивная, д. 6, тел./факс 8 (34675) 7-02-58, e-mail: yugra-prezent@mail.ru. Контактное лицо: Пономарёва Мария Николаевна, контактный телефон (8)9324084175, заведующая информационно – методическим отделом МАУ «ЦК «Югра – презент», Зинаида Фёдоровна Моор, контактный телефон (8)9028145842.

5.7. Участникам Фестиваля, представляющим спектакли по собственным пьесам или инсценировкам, необходимо приложить к заявке и видеозаписи текст пьесы или инсценировки.

5.8. Участникам Фестиваля, представляющим спектакли на национальном языке, необходимо приложить к заявке и видеозаписи экземпляр пьесы с переводом на русский язык и обеспечить синхронный перевод во время показа спектакля.

5.9. Видеозаписи спектаклей и тексты авторских пьес не рецензируются и не возвращаются.

5.10. Театральные коллективы, не полностью оформившие анкеты-заявки и/или не предоставившие тексты пьес и/или подавшие анкеты-заявки позднее срока, установленного пунктом 5.4 и/или не исполнившие пункт 5.8 настоящего положения, к участию в фестивале не допускаются.

5.11. Не допускаются к показу спектакли, содержащие призыв к экстремистской деятельности.

5.12. Для участия в Фестивале устанавливается организационный взнос в размере 4 000 (четыре тысячи) рублей для театральных коллективов, участвующих в конкурсной программе фестиваля (за исключением театральных коллективов МАУ «Центр культуры «Югра – презент») и 2000 (две тысячи) рублей для режиссеров, приехавших на фестиваль без театральных коллективов и планирующих участие в мастер-классах. Организационный взнос в срок не позднее 27 апреля 2018 года перечисляется на расчетный счет муниципального автономного учреждения «Центр культуры «Югра - презент» или вносится наличными денежными средствами (при условии предоставления доверенности или иных документов, подтверждающих право действовать от имени юридического лица) при регистрации участников фестиваля и направляется на организацию мероприятий Фестиваля.

Реквизиты для перечисления:

Ф - л Западно - Сибирский ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»

ИНН 7706092528 КПП 8601430 01

БИК 047162812

К/счет 3010180465777100812 Р/счет 40701810100063000008

Депфин Югорска (МАУ «Центр культуры» Югра - презент» л/с 108.20.101.2

В назначении платежа указать: Организационный взнос для участия в фестивале «Театральная весна».

6. Организация Фестиваля

6.1. Общее руководство проведением Фестиваля осуществляет организационный комитет Фестиваля (далее по тексту - оргкомитет Фестиваля). Состав оргкомитета Фестиваля утверждается муниципальным правовым актом города Югорска.

6.2. Техническое обеспечение конкурсных постановок производится по предварительному согласованию участников Фестиваля с организатором Фестиваля.

6.3. Участники Фестиваля своим участием предоставляют Организатору Фестиваля согласие на фото и видеосъемку своих выступлений во время конкурсных показов.

6.4. Фестиваль проводится с 03 по 06 мая 2018 года. Программа фестиваля включает следующие мероприятия:

- торжественные церемонии открытия и закрытия фестиваля;
- конкурсные просмотры спектаклей любительских театров;
- мастер - классы по театральным дисциплинам;
- культурная программа фестиваля.

6.5. Оргкомитет решает вопросы, связанные с приездом (отбытием) участников, состава жюри заключительного этапа, обеспечивая трансферт по городу Югорску.

6.6. Оргкомитет решает вопросы бронирования номерного фонда в гостиницах города Югорска (для команд-участниц заключительного этапа, подавших заявки в установленные сроки).

6.7. Оргкомитет вправе впоследствии использовать полученные фото и видеоматериалы для изготовления рекламных роликов, публичной демонстрации, воспроизведения через СМИ, репродукции и пр. Участники дают согласие, что все права на вышеуказанные материалы принадлежат оргкомитету Фестиваля без ограничения сроков на территории всей Российской Федерации без выплаты гонораров и платежей всех видов.

7. Порядок проведения Фестиваля

Фестиваль проводится в два этапа.

7.1. Зональные этапы XVIII фестиваля «Театральная весна» состоятся в муниципальных образованиях:

- г. Советский;
- г. Урай;
- Сургутский район.

7.2. Заключительный этап пройдет в городе Югорске с 03 по 06 мая 2018 года:

- 03 мая – заезд участников фестиваля, регистрация, конкурсные смотры, церемония открытия Фестиваля;
- 04 - 06 мая – конкурсные просмотры, мастер-классы;
- 06 мая – церемония закрытия Фестиваля, отъезд участников и жюри.

8. Жюри

8.1. Для участия в работе жюри приглашаются театральные режиссёры, актёры театра и кино, педагоги театральных вузов Российской Федерации, театроведы и театральные критики, специалисты по театральному искусству из городов Москва, Екатеринбург, Ханты - Мансийск.

8.2. По результатам выступлений самодеятельных театральных коллективов жюри присуждает Гран-при Фестиваля, награждает дипломами I, II, III степени победителей в номинациях:

- «Лучший спектакль для детей»;
- «Лучший спектакль для юношества»;
- «Лучший спектакль для взрослых»;
- «Лучшая мужская роль»;
- «Лучшая женская роль»;
- «Дебют фестиваля»;
- «Лучшая режиссерская работа»;
- «Лучшее музыкальное оформление спектакля»;
- «Лучшая сценография спектакля»;
- «Приз зрительских симпатий»;
- «Приз жюри».

8.3. Жюри оставляет за собой право учреждать специальные призы и награждать дипломами и призами победителей не во всех номинациях. Решение жюри пересмотру не подлежит.

9. Призовой фонд Фестиваля

9.1. По итогам проведения Фестиваля каждому театральному коллективу вручаются дипломы, памятные подарки с символикой Фестиваля.

9.2. Организации, предприятия, объединения различных форм собственности, органы местного самоуправления имеют право учреждать специальные призы Фестиваля, денежные гранты и/или премии.

10. Финансирование подготовки и проведения Фестиваля

10.1. Источники финансирования:

- Средства Благотворительного Фонда социальной и духовной помощи «Вефиль», полученные в рамках реализации государственной программы Ханты - Мансийского

автономного округа – Югры «Развитие культуры в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре на 2018-2025 годы и на период до 2030 года»;

- бюджет города Югорска;

- бюджеты муниципальных образований Ханты - Мансийского автономного округа – Югры;

- внебюджетные средства, в том числе благотворительная помощь, поступления от продажи билетов и организационные взносы.

10.2. Организация работы жюри Фестиваля (оплата транспортных расходов, проживания, питания, гонораров) осуществляется за счет средств Фестиваля.

10.3. Командировочные расходы участников Фестиваля (оплата проезда, суточные, оплата проживания) осуществляется за счет направляющей стороны. Питание участников (обед) осуществляется за счет средств Фестиваля.



Приложение 1 к положению
о проведении XVIII окружного фестиваля
самодельных театральных коллективов
«Театральная весна»

АНКЕТА-ЗАЯВКА
на участие
в XVIII окружном фестивале самодельных театральных коллективов
«Театральная весна»

1. Наименование театрального коллектива _____
2. Направляющая организация (полное название) _____
3. Адрес направляющей организации с почтовым индексом _____
4. Телефон _____ факс _____
e-mail _____
5. Должность и Фамилия Имя Отчество (полностью) руководителя направляющей организации _____
6. Ф.И.О. руководителя театрального коллектива, дата рождения, контактный телефон, место жительства, копии паспорта (серия, номер, прописка), ИНН, страхового пенсионного свидетельства. _____
7. Автор пьесы _____
8. Название спектакля (возрастное ограничение) _____
9. Жанр _____
10. Ф.И.О. режиссера, балетмейстера, хормейстера _____
11. Количество и возраст участников (список с указанием ФИО и датой рождения) _____
12. Продолжительность спектакля _____
13. Необходимое техническое обеспечение (количество микрофонов и др.) _____
14. Дата и время прибытия в г. Югорск (номер рейса) _____
15. Дата отъезда из г. Югорска _____

Своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу и уничтожение моих персональных данных, входящих в следующий перечень сведений (Ф.И.О., дата рождения, место рождения, гражданство, паспортные данные, образование, контактный телефон, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, сведения об идентификационном номере налогоплательщика)

_____ (подпись и расшифровка подписи полностью)

